

REGULAMIN

Regulamin dotyczy wstępu do szkoły i korzystania z usług oferowanych przez SZKOŁA YOGI ZOFIA NETTER z siedzibą przy ul. Droszyńskiego 28 A, 80-381 Gdańsk, NIP 8411592012, REGON 220781139, określaną dalej jako **Szkoła**. Osoba korzystająca z usług szkoły określana będzie dalej **Studentem**.

§ 1. Opłaty

1. W zajęciach mogą uczestniczyć osoby, które posiadają ważny karnet lub subskrypcję albo wnoszą jednorazową opłatę przed zajęciami.
2. Subskrypcja jest płatna online na stronie www.yogadlakazdego.pl i nie można jej wypowiedzieć przez pierwsze trzy miesiące. Po ich upływie okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc.
3. Student, który posiada subskrypcję jest uprawniony do uczestnictwa w zajęciach bez limitu wejść dziennie. Student, który posiada karnet OPEN 1 ROK może wchodzić raz dziennie na zajęcia grupowe i dodatkowo na trzydziesto minutową medytację z dźwiękiem.
4. Karnet ilościowy (4+1 i 12+1) na zajęcia grupowe (poza kursami) jest ważny od dnia wykupienia przez dwa miesiące (np. od dnia 15.05 do dnia 14.07). Karnety OPEN są ważne zgodnie z informacją podaną przy karnecie np. jeden tydzień (np. od dnia 15.05 do dnia 21.05), jeden miesiąc (np. od dnia 15.05 do dnia 14.06) lub przez jeden rok (np. od dnia 15.05.2024 do dnia 14.05.2025).
5. W momencie zakończenia ważności karnetu karnet nie ulega wydłużeniu, nie można go przekazać innej osobie, a za niewykorzystane karnety nie są zwracane pieniądze.
6. Subskrypcja i karnet są immienne i nie mogą z nich korzystać osoby trzecie.
7. Subskrypcja i karnet są biletem wstępu na salę ćwiczeń, na której prowadzone są wybrane zajęcia.
8. Odwołanie rezerwacji w czasie krótszym niż trzy godziny przed zajęciami oraz nieodwołanie rezerwacji skutkują skreśleniem wejścia z aktualnego karnetu lub pobraniem opłaty rezerwacyjnej.
9. Przy zakupie subskrypcji i karnetów open pobierana jest dodatkowa opłata rezerwacyjna (kaucja) na poczet dwóch zajęć, których klient nie odwoła w terminie trzech godzin i krótszym przed zarezerwowanymi zajęciami lub zarezerwuje zajęcia i na nie nie przyjdzie.
10. Kaucja umożliwia samodzielny zapis na zajęcia. Kaucja stanowi zabezpieczenie dla Szkoły, że zajęcia będą odwoływane w terminie. W przypadku wyczerpania kaucji Student traci możliwość zapisu na zajęcia. Niewykorzystana kaucja podlega zwrotowi na pisemną prośbę Klienta przesłaną na adres email: repcja@yogadlakazdego.pl najpóźniej na 3 dni przed planowanym odbiorem kaucji.
11. W przypadku długotrwałej choroby lub innych przeciwwskazań zdrowotnych długotrwanie uniemożliwiających Studentowi korzystanie z usług Szkoły, których nie dało się przewidzieć w momencie zakupu karnetu, Szkoła może przedłużyć ważność karnetu po wcześniejszym powiadomieniu przez Studenta o zaistniałej sytuacji oraz przedłożeniu do wglądu dokumentów potwierdzających w/w zdarzenia. W innych przypadkach Szkoła ma prawo odmówić przedłużenia ważności karnetu.
12. Honorujemy karty PZU Sport z dopłatą 20 zł do każdych zajęć.
13. Realizacja sprzedaży karnetów wymaga rejestracji danych Studenta. Student zobowiązuje się do podania prawdziwych danych osobowych. Rejestrując się

Student wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie przez Szkołę swoich danych osobowych w celu prawidłowej realizacji usług i zapewnienia sprawnego kontaktu ze Studentem.

14. Zarejestrowany Student otrzymuje dostęp do swojego profilu w 'Strefie Klienta' na stronie www.yogadlakazdego.pl , gdzie może rezerwować i odwoływać rezerwację na zajęciach, sprawdzać aktualność umowy, dokonywać płatności, śledzić swoją aktywność.
15. Dane osobowe Studenta wykorzystywane są w celach przekazywania informacji o ofercie wyłącznie za zgodą osoby udostępniającej dane osobowe.
16. Przechowywanie i przetwarzanie otrzymanych danych osobowych odbywa się przy zachowaniu zasad określonych w Ustawie o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 z późn. zmianami) oraz w Ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r., nr 144, poz. 1204). Każda osoba udostępniająca swoje dane osobowe ma prawo dostępu do nich, jak również do ich poprawiania i uaktualnienia.

§ 2. Korzystanie z usług.

1. Osoby uprawnione do wstępu na zajęcia mają prawo: korzystać z sali ćwiczeń w godzinach wybranych zajęć, używać sprzętu szkoły przeznaczonego do ćwiczeń oraz korzystać z rad i instrukcji nauczyciela prowadzącego zajęcia w danej sali.
2. Nauczyciel realizuje na każdych zajęciach program ćwiczeń, składający się na jedną całość. Z tego powodu osoby, które chcą korzystać z rad i wskazówek nauczyciela powinny przychodzić na zajęcia punktualnie.
3. Z uwagi na komfort i koncentrację osób ćwiczących, wstęp na salę po rozpoczęciu zajęć nie jest możliwy, chyba że nauczyciel wyrazi na to jednorazowo zgodę.
4. Student zobowiązuje się do nie wychodzenia z zajęć przed ich zakończeniem bez istotnego powodu, ponieważ powoduje to zakłócenie komfortu innych osób ćwiczących.
5. Szkoła nie bierze żadnej odpowiedzialności za skutki ćwiczeń wykonywanych samodzielnie, nie w oparciu o rady i instrukcje nauczyciela. Osoba ćwicząca samodzielnie przyjmuje do wiadomości, że ćwiczenie bez zastosowania się do rad i instrukcji nauczyciela może mieć negatywny wpływ na zdrowie.
6. Ze względów higienicznych oraz komfortu ćwiczeń wszystkich osób, na salę ćwiczeń nie wchodzi się w obuwii ani odzieży wierzchniej.
7. Na sali ćwiczyć mogą osoby zdrowe, bez przeciwwskazań lekarskich. Osoby z problemami zdrowotnym zobowiązane są poinformować o nich nauczyciela przed rozpoczęciem ćwiczeń, jak również w trakcie ich trwania, w razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności. Szkoła nie bierze odpowiedzialności za negatywne skutki dla zdrowia ćwiczeń, jeżeli osoba z problemami zdrowotnymi nie informuje nauczyciela o swoich problemach. Nauczyciel ma prawo odmówić wstępu na salę osobie, co do której ma podejrzenia o przeciwwskazania lekarskie do ćwiczeń.
8. Student zobowiązany jest:
 - do przestrzegania i zachowania ciszy i czystości na sali oraz do poszanowania ogólnie przyjętych zasad dobrego zachowania.
 - stosować się do instrukcji użytkowania poszczególnych pomieszczeń szkoły oraz znajdujących się w nich urządzeń i przyrządów, które podawane są do wiadomości przez pracowników szkoły.

- zabierać ze sobą na salę lub pozostawiać w wyznaczonych miejscach wszystkie wartościowe przedmioty. Za przedmioty wartościowe, pozostawione w szatni, szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
 - po każdym ćwiczeniu odłożyć użyty sprzęt w przeznaczone do tego miejsce.
 - zachowywać się tak, by nie zakłócić wykonywania ćwiczeń innym użytkownikom sali, nie spowodować uszkodzenia lub zniszczenia mienia, ani pomieszczeń szkoły.
 - do przestrzegania Regulaminu.
9. Nauczyciel ma prawo odmówić prawa wstępu na salę ćwiczeń, bez podania wyraźnego powodu, również w trakcie trwania zajęć. W takim przypadku szkoła zwraca Studentowi niewykorzystaną część opłaty za ćwiczenia, chyba że odmowa prawa wstępu na salę ćwiczeń wynika z naruszenia przez klienta zasad korzystania z usług szkoły, opisanych w Regulaminie.
10. Studenci nie mogą korzystać z usług Szkoły w przypadku jakichkolwiek stwierdzonych infekcji, chorób zakaźnych lub innych schorzeń. W przypadku gdy rejestracja Studenta została przeprowadzona poprzez system rezerwacji Szkoły na stronie internetowej www.yogadlakazdego.pl Student klikając akceptację regulaminu Szkoły jednocześnie oświadcza, że:
- a) Wyraża zgodę na świadczenie usług drogą elektroniczną przez Szkoła Yogi Zofia Netter zgodnie z Ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204) – dostęp do systemu rezerwacji na stronie internetowej, w tym m.in. samodzielne dokonywanie i odwoływanie rezerwacji;
- b) zgodę na otrzymywanie wiadomości e-mail dotyczących jego rezerwacji na zajęcia, warsztatów i innych wydarzeń;
- c) stan jego zdrowia jest dobry i nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń w wybranych przez niego zajęciach grupowych. W przypadku zaistnienia przeciwwskazań poinformuje osobę prowadzącą zajęcia;
- d) jest świadoma/y faktu, że w przypadku utajenia przez niego urazu, choroby, ciąży lub złego samopoczucia, pracownicy Szkoły nie ponoszą odpowiedzialności za ujawnienie jakichkolwiek zmian w jego stanie zdrowia, w szczególności za doznanie przez niego urazów, kontuzji lub chorób wynikłych z korzystania z usług lub urządzeń Szkoły Yogi Zofia Netter.

§3. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie uwagi, dotyczące pracy szkoły, jak również propozycje zmian, mogą być kierowane pisemnie lub ustnie do pracowników szkoły lub na adres yogadlakazdego@recepca.pl
2. Reklamacje dotyczące usług należy zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adres recepca@yogadlakazdego.pl.
3. Reklamacje mogą być składane nie później niż 14 dni od zaistnienia wydarzenia będącego przyczyną reklamacji. Reklamacje będą rozpatrywane przez Szkołę w terminie 14 dni od daty ich otrzymania, a podjęta decyzja będzie wiążąca i ostateczna.

4. Osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających nie będą wpuszczane na teren szkoły.
5. Osoba, która wykupuje karnet, zobowiązuje się tym samym do przestrzegania Regulaminu.